



BRAHETROLLEBORG GAME FAIR (BTGF 2025) 22.-24. AUGUST 2025 REGLER, PRISER, VILKÅR OG PRAKTISK INFO (herefter benævnt VILKÅR)

Brahetrolleborg Game Fair arrangeres af:
Brahetrolleborg Skov og Landbrug
Reventlowsvej 1C, 5600 Faaborg
CVR 31932777
www.btgf.dk

AFSNIT OG INDHOLD

1. STED, TIDER OG MESSEKRETARIAT
2. PRISER, ORDREBEKRÆFTELSE, BETALING, FRIBILLETTER OG SÆRLIGE FORHOLD
3. Udstillerkort
- 4A. LEVERING OG AFHENTNING AF Udstillerers gods
- 4B. Udstillerparkering for biler og trailere
- 4C. SERVICEKØRSEL PÅ MESSEOMRÅDET
- 4D. PROCEDURE OG FRISTER FOR BETILLING AF TEKNIK, LEJE AF Udstillingsmateriel og særlige tilladelser.
5. ELTEKNIK
6. GAS
7. LEJE AF Udstillingsmateriel
8. KØB AF SMÅTING TIL STANDEN
9. AUTORISEREDE VAGTER OG FORSIKRINGSFORHOLD
10. RENOVATION
11. VÅBEN OG AMMUNITION (VILKÅR FORVENTES KLAR JUNI 2025)
12. ØVRIGE VILKÅR OG AFTALEGRUNDLAG FOR Udstillere (VIGTIGT)

HVIS IKKE ANDET ER ANGIVET, ER ALLE PRISER EKSKL. 25% MOMS

1. STED, TIDER OG MESSESEKRETARIAT

Brahetrolleborg Game Fair afholdes 22.-24. august 2025 på Brahetrolleborg, Reventlowsvej 1C, 5600 Faaborg.

Messedage og åbningstider

Messens åbningsdage	Messens åbningstider
Fredag den 22. august	Klokken 12:00 til 19:00 – men madboderne er åbne til klokken 20:00
Lørdag den 23. august	Klokken 09:00 til 18:00 – men madboderne er åbne til klokken 20:00
Søndag den 24. august	Klokken 09:00 til 16:00

Opbygning af stande og kørsel i forbindelse med opbygning

Onsdag den 20. august	Klokken 09:00 til 17:00
Torsdag den 21. august	Klokken 08:00 til 21:00
Fredag den 22. august	Klokken 07:00 til 10:00
Kørsel i forbindelse med opbygning - se afsnit 4	

Nedtagning af stande

Søndag den 24. august	Klokken 16:00 til 00:00
Mandag den 25. august	Klokken 07:00 til 18:00
Tirsdag den 26. august	Klokken 07:00 til 10:00

Nedtagning af udstillinger eller fjernelse af udstillingsgenstande må ikke ske før søndag den 24. august klokken 16:00. **Køretøjer lukkes først ind klokken 16:30.**

Alle udstillingsgenstande skal være fjernet fra pladsen senest tirsdag den 26. august klokken 10:00.

Efter denne dato har Brahetrolleborg Game Fair ret til at lade utilfredsstillende retablering udbedre og fjerne uafhængt materiale for den pågældende udstillers regning.

Messesekretariat

Findes i et telt på plænen mellem Godskontoret og den østvendte gule avlsbygning. Ved ankomst for opstilling skal alle udstillere henvende sig i Messesekretariatet for udlevering af en velkomstmappe indeholdende bl.a. nærværende VILKÅR, adgangs ID (kan være keyhangers eller armbånd), vigtige informationer om bl.a. brand- og redning, parkering og servicekørsel kombineret tilladelse til parkering og servicekørsel samt ordensreglement.

I MESSESEKRETARIATET kan købes diverse småting til standen – se pkt. 8

2. PRISER, BETALING, FRIBILLETTER OG SÆRLIGE FORHOLD

Der er følgende typer af udstillingsstande, som ses på www.btgf.dk. Forbehold for ændring af placering og størrelser.

Indendørs stande	Beskrivelse	Pris
Indendørs stande er forbeholdt udstillere af udstyr, som kræver politigodkendelse, rejseudstillere, konservatorer og udstillere af produkter, som ikke tåler udendørs placering. Efter d. 1. juli 2025 vil ikke-solgte arealer frigives efter en venteliste		
Leje af indendørs opbyggede stande med størrelse som vist på standtegningerne på www.btgf.dk Mulighed for sammenlægning af stande	Opbyggede stande min. 9 m ² , inklusive 2.5 m. høje træbeklædte skillevægge til nabostande. Træbeklædte endevægge mod nabostand, dog kun i bygning 1, 2, 3 og 4 Inklusiv et stk. 230V strømudtag. Fri WI-FI hvor dette er muligt at etablere.	Kr. 695 pr. m ²
Leje af indendørs rå stand uden opbygning (kun muligt i bygning 2) Se www.btgd.dk	Et markeret område på bart gulv på min. 25 m ² . Inklusiv et stk. 230V strømudtag. Fri WI-FI hvor dette er muligt at etablere.	Kr. 495 pr. m ²
Teltstande, udendørs	Beskrivelse	Pris
Leje af BTGF-telte i moduler á 9 m ² = 3x3 m.	BTGF-telte har monteret trægulv. Inklusive adgang til et stk. 230V strømudtag. Inkl. åbent areal med samme m ² som teltet.	Kr. 495 pr. m ²
Eget telt (placering efter anvisning)	Inklusive adgang til et stk. 230V strømudtag. Inkl. åbent areal med samme m ² som teltet.	Kr. 240 pr. m ²
Stande på udendørs åbne arealer	Beskrivelse	Pris
Leje af udendørs åbent areal (f.eks. til biler, både, maskiner, udstyr o.l.)	Areal op til 49 m ² . Inkl. adgang til 1 stk. 230V strømudtag. Inkl. ret til maks. 9 m ² egen pavillon med åbne sider eller en trailer.	Kr. 4.500 for hele arealet. Tillæg kr. 240 pr.m ² ud over 9 m ²

Stande på udendørs åbne arealer	Beskrivelse	Pris
Leje af udendørs åbent areal (f.eks. til biler, både, maskiner, udstyr o.l.)	Areal 50 - 100 m2. Inkl. adgang til 1 stk. 230V strømuttag. Inkl. ret til maks. 18 m2 egen pavillon med åbne sider eller en trailer.	Kr. 7.200 for hele arealet. Tillæg kr. 240 pr.m2 ud over 18 m2
Leje af udendørs åbent areal (f.eks. til biler, både, maskiner, udstyr o.l.)	Areal 100 - 199 m2. Inkl. adgang til 1 stk. 230V strømuttag. Inkl. ret til maks. 36 m2 egen pavillon med åbne sider eller en trailer med varer.	Kr. 10.800 for hele arealet. Tillæg kr. 240 pr.m2 ud over 36 m2
Leje af udendørs åbent areal (f.eks. til biler, både, maskiner, udstyr o.l.)	Areal 200 - 300 m2. Inkl. adgang til 1 stk. 230V strømuttag. Inkl. ret til maks. 54 m2 egen pavillon med åbne sider eller en trailer med varer.	Kr. 14.900 for hele arealet. Tillæg kr. 240 pr.m2 ud over 54m2
Stande for salg af madvarer	Beskrivelse	Pris
Leje af stande for salg af mad.	Her gælder særlige vilkår.	Kontakt Catharina: crm@btgf.dk

Ordrebekræftelse og betalingsbetingelser

Ved booking af en stand fremsendes en ordrebekræftelse. Her fremgår særlige aftaler eller henvisninger til andre skriftlige aftaler samt prisen for tilmeldingsgebyret og lejeprisen for standen, som er opdelt i 2 betalingsrater:

Rate 1 på 50% faktureres tidligst den 1.3.2025.

Rate 2 på 50% faktureres tidligst den 1.6.2025.

Tilmeldingsgebyret faktureres altid samtidigt med ordrebekræftelsen

For alle faktureringer er betalingsbetingelsen fakturadato + 8 dage.

Tilmeldingsgebyr, fribilletter

Ved booking af stande op til 3 måneder før åbningen betaler hver udstiller et tilmeldingsgebyr på kr. 2.000, som dækker renovation, miljøafgifter, og alle former for markedsføring herunder optagelse i udstillerfortegnelsen på messens hjemmeside samt løbende kampagner på sociale medier, strømforbrug samt 5 stk. gratis dagsbilletter, som tilsendes pr. e-mail, når sidste rate er betalt.

Ved booking af stande efter den 1.6.2025 er tilmeldingsgebyret kr. 3.000

Særlige forhold

De fleste af Brahetrolleborgs bygninger er fredede, hvorfor det ikke er tilladt at sømme eller bore i bygningsmure. Ophæng på de træbeklædte vægge/skillevægge er tilladt, men søm, skruer, beslag o.l. skal fjernes inden standen forlades den sidste messedag. Alle træbeklædte vægge er angivet på standoversigterne, som findes på hjemmesiden.

Udstillere, som ønsker at byde sine gæster på alkoholiske drikke på standen, skal forhåndsansmelde dette på TEKNISK FORMULAR – se pkt. 4D og der afregnes en engangsafgift på kr. 2.500. Serveringen skal foregå på en absolut diskret måde. Vi tillader således ikke synlige baropstillinger, fadølsanlæg eller lignende.

Smagsprøver udskænket på **salgsstande**, hvorfra der decideret sælges alkoholiske drikke, er friholdt for afgift.

Den aftalte lejesum er kun vederlag for benyttelsesretten til det lejede areal i den angivne messeperiode.

3. Udstillerkort

Udstillerkort udleveres i MESSESEKRETARIATET i forbindelse med ankomst for opstilling.

Gældende for **indendørs stande og telt-stande:**

Stand-størrelse	Antal udstillerkort	Stand-størrelse	Antal udstillerkort
Op til 9 m ²	3 stk.	40 – 59 m ²	6 stk.
10 – 19 m ²	4 stk.	60 – 100 m ²	8 stk.
20 – 39 m ²	5 stk.	Over 100 m ²	12 stk.

Gældende for **udendørs åbne arealer** f.eks. plæne-stande, marker o.l.

Stand-størrelse	Antal udstillerkort
Op til 49 m ²	5 stk.
50 til 99 m ²	8 stk.
100 m ² og derover	12 stk.

Ekstra udstillerkort kan tilkøbes for kr. 300,- pr. stk. på TEKNISK FORMULAR - se pkt. 4D eller ved henvendelse i MESSESEKRETARIATET, hvor der kan betales med Mobilepay.

Udstillerkortet giver fri adgang til pladsen under Brahetrolleborg Game Fair, adgang til udstillercaféen og må kun benyttes af udstillerens personale.

4A. LEVERING OG AFHENTNING AF Udstilleres gods

Da vi har begrænset plads i vores magasinbygning, bedes udstillere selv at medbringe materiel til brug på messestanden.

Udstillere, som har bestilt materiel fra leverandører til brug på standen eller som ikke har praktisk mulighed for selv at medbringe alt materiel, kan benytte sig af nedenstående service:

Med mindre, der er lavet aftale med Carsten Ottesen, tlf. 40177322 kan udstillere **TIDLIGST mandag d. 18. august 2025 klokken 07:00** indlevere materiel til Brahetrolleborg.

Alle kolli skal være forsvarligt emballeret **på paller wrappet med plastikfolie** og tydeligt mærket med:

Udstillers firmanavn og stand nummer (VIGTIGT)

c/o Brahetrolleborg

Reventlowsvej 1C

5600 Faaborg

Fragtmanden bedes henvende sig på godskontoret og spørge efter Carsten Ottesen, som anviser midlertidigt sted for aflæsning. Vi vil senest torsdag den 21. august køre forsendelsen til det angivne standnummer.

Hvis der IKKE er angivet et standnummer vil forsendelsen blive lagret i vores Magasinbygning.

Hvis udstillere ønsker, at et fragtfirma afhenter materiel efter messen, skal dette ske SENEST tirsdag den 24. august klokken 10:00 og det skal SENEST søndag de 24. august meldes ind på e-mail til Carsten Ottesen co@btgf.dk med angivelse af

Udstillernavn, standnummer

Varemodtagers navn (hvis forskellig fra udstillernavn)

Antal paller eller kolli og dato for afhentning

Alle kolli skal emballeres på paller wrappet med plastikfolie og være tydeligt mærket med modtagers adresse.

Brahetrolleborg Game Fair har intet ansvar for uheld, forsinkelser eller utilsigtede hændelser i forbindelse med opbevaring før, under eller efter messen. Alle forsendelsesomkostninger påhviler udstilleren.

4B. UDSKILLERPARKERING FOR BILER OG TRAILERE

Al parkering sker på eget ansvar. Hver udstiller får udleveret ét styk kombineret tilladelse til parkering og servicekørsel. Tilladelsen udleveres i MESSE-SEKRETARIATET i forbindelse med ankomst for opstilling. Tilladelsen skal placeres synligt i bilens forrude eller fastgjort til traileren. Tilladelsen til bilen er på bagsiden forsynet med kort over udstillerens parkeringsområde.

Vores begrænsede areal til udstillerparkering betyder, at der til vores udstillere ikke kan tildeles mere end ét kort pr. bil og ét kort pr. trailer. Udstillers øvrige køretøjer henvises til publikumparkeringen.

Udstillere, som har behov for at have opfyldnings-produkter lagret i en trailer eller en bil tæt på sin messestand, kan booke en plads bag teltrække K eller på grusområdet bag Crew-teltet. Dette koster kr. 500,- plus moms for alle dage og skal bestilles på

TEKNISK FORMULAR (se pkt. 4D).

Parkering af trailere med andet formål end ovenstående kan finde sted på udstillerparkeringen indenfor området mærket **Trailer P**.

Parkering af køretøjer m. totalvægt over 3.500 kg henvises til Brændegårdsvej 7, 5600 Faaborg.

4C. SERVICEKØRSEL PÅ MESSEOMRÅDET

Servicekørsel på messeområdet er tilladt fredag og lørdag fra messens lukning til klokken 21:00 samt lørdag og søndag i tidsrummet klokken 06:00 til 08:00

Køretøjer uden tilladelse vil blive nægtet indkørsel. I øvrigt skal anvisninger fra vores vagter og supervisors følges.

Kørsel på messens plænearealer ved slottet er kun tilladt efter godkendelse af Messeledelsen

4D. PROCEDURE OG FRISTER FOR BESTILLING AF TEKNIK, UDSILLINGS-MATERIEL OG SÆRLIGE TILLADELSER

Bestillinger af 400V el, vand, gas, ekstra udstillerkort, leje af udstillingsmateriel, parkeringstilladelse for trailere og køretøjer med opfyldningslager af salgsprodukter skal foretages senest den 1. juli og afgives på **TEKNISK FORMULAR**, som vil findes på hjemmesiden senest den 1. maj. Bestillinger, som modtages efter den 1. juli, kan blive pålagt en merpris.

5. EL TEKNIK

I tilmeldingsgebyret medfølger adgang til ét stk. 230V 10A strømudtag. Ønskes ekstra strømudtag skal afregnes kr. 500 pr. udtag. Der er mulighed for at bestille følgende 3-fasede kraftudtag:

400V/16A	kr. 1.500 pr. tilslutning
400V/32A	kr. 2.300 pr. tilslutning
400V/63A	kr. 3.400 pr. tilslutning

Alt ekstra el teknik skal bestilles på **TEKNISK FORMULAR** – se pkt. 4D

Brahetrolleborg Game Fairs autoriserede elinstallatør skal udføre alle indendørs og udendørsgrundinstallationer frem til strømudtag. Det er udstillers eget ansvar, at tilslutningskabler til strømudtag er lovlige.

På indendørsstande er der fremført 1 stk. 230V strømudtag til gulvniveau.

For udendørsstande gælder det, at eltavler placeres, så der er maksimalt cirka 25 meter til den fjerneste udstillingsstand. Udstilleren må selv sørge for tilslutning med et lovligt forlænger kabel/kabeltromle.

Det er ikke tilladt at benytte generator til elproduktion.

Det er udstillerens pligt ved eventuel udstilling og demonstration af maskiner, at disse er i overensstemmelse med gældende regler og anvendes efter gældende sikkerhedsforskrifter.

Der vil under Brahetrolleborg Game Fair blive gennemført kontrol. Alle priser er inklusive elforbrug.

6. GAS

Anvendelse af flaskegas skal angives på TEKNISK FORMULAR – se pkt. 4D.

Ved brug af 11 kg gasflasker må der maksimalt forefindes én gasflaske pr. opvarmningsenhed, samt ét styk reserveflaske pr. stand.

Ved brug af 33 kg gasflasker skal flaskerne opstilles i det fri i et ikke brandbart flaskeskab eller container.

Flaskeskab / container skal i samarbejde med Brahetrolleborg Game Fair sikres mod påkørsel. Yderligere reserveflasker skal anbringes i det af Brahetrolleborg Game Fair opstillede gasdepot.

Gasinstallationer skal udføres af Brahetrolleborg Game Fairs autoriserede installatør, ligesom gasaggregater skal godkendes af en autoriseret installatør inden ibrugtagning.

Hvis en udstiller ønsker, at Brahetrolleborg Game Fair skal foretage trykprøvning, skal dette bestilles på den særlige FORMULAR – se pkt. 4D. Pris pr. trykprøve kr. 600.

7. LEJE AF UDS STILLINGS MATERIEL

Leje af udstillingsmateriel (f.eks. borde, stole, skranke m.m.) skal ske ved udfyldelse af TEKNISK FORMULAR – se pkt. 4D.

8. KØB AF SMÅTING

I MESSESEKRETARIATET kan købes diverse småting, som f.eks. 1,5 og 3 meter indendørs forlænger kabler, batterier, drikkekrus, ophængskroge, dobbeltklæbende tape, kabelstrips, affaldsposer, brochureholdere m.m. Fakturering foretages efter messens afslutning.

9. AUTORISEREDE VAGTER OG FORSIKRINGSFORHOLD

Det centrale messeområde er indhegnet og der benyttes autoriserede vagter, som fører tilsyn med alle udstillingsbygninger og runderer på messeområdet fra klokken 18:00 til klokken 08:00 på pladsen i perioden fra torsdag den 21. august klokken 18:00 til mandag den 25. august klokken 08:00.

Brahetrolleborg Game Fair påtager sig ikke ansvar for personskader samt skader på effekter, som tilhører eller anvendes af udstilleren eller dennes personale, herunder tab ved tyveri og brand.

Udstillere er selv ansvarlige for at tegne forsikringer, som dækker i forbindelse med Brahetrolleborg Game Fair. Udstilleren er ansvarlig og erstatningspligtig for enhver skade, denne eller dennes personale måtte forvolde på det lejede areal og de

af Brahetrolleborg Game Fair tilhørende effekter. Eventuel skade på det lejede opgøres af Brahetrolleborg Game Fair, hvis afgørelse er bindende.

Udstillerne er desuden ansvarlige for person- eller tingskader, som de ved brugen eller udsmykningen af deres lejede areal eller deres udførte aktiviteter måtte påføre andre udstillere, det besøgende publikum eller Brahetrolleborg Game Fairs personale (supervisors, medhjælpere og crew).

10. RENOVATION

Brahetrolleborg Game Fair ønsker at gøre affaldshåndteringen nem for udstillere, hvorfor affald, pap mv. skal placeres udenfor standen efter den daglige lukketid.

Vi henstiller til, at udstillere ikke benytter de opsatte skraldespande til bortskaffelse af affald, da disse er tiltænkt publikum, ligesom vi henstiller til, at pantemballage sorteres særskilt i de dertil indrettede bokse.

Stande med madsalg skal yderligere sortere madaffald. Evt. benyttet fritureolie skal standene selv bortskaffe.

11. VÅBEN, AMMUNITION, KONKURRENCESKYDNING MED RIFLER, HAGLVÅBEN OG JAGTBUER

Af hensyn til myndighedernes behandling af ansøgninger, forventer vi ikke, at dette afsnit kan offentliggøres før i løbet af juni 2025.

12. ØVRIGE VILKÅR OG AFTALEGRUNDLAG FOR UDSKILLERE

§1 I forbindelse med tilmelding skal oplyses hvilke effekter/ydelser, der ønskes udstillet på standen.

§2 Bytning af standplads kan kun finde sted, efter forud indhentet skriftlig tilladelse fra Brahetrolleborg Game Fair og vil ikke kunne tillades efter udstillingens start.

§3 Fremlån eller fremleje af det lejede er ikke tilladt, hverken helt eller delvist. Det er forbudt ved skiltning eller lignende at reklamere for andre genstande end de udstillede og for andre firmaer end udstillerens eget. Såfremt firmaer med forskellige CVR-numre deler en stand, skal hvert firma betale tilmeldingsgebyr.

§4 Uddeling af reklamemateriale må kun finde sted fra det lejede areal og kan forbydes, såfremt det måtte være i strid med Brahetrolleborg Game Fair interesser, herunder først og fremmest hensynet til øvrige udstillere.

§5A Såfremt Brahetrolleborg Game Fair må aflyse udstillingen, grundet force majeure, Corona restriktioner fra myndighederne samt andre tvingende forhold, vil udstilleren få tilbud om enten at kunne overføre det indbetalte beløb som betaling i forbindelse med deltagelse på næstkommende messe eller udstilleren kan få refusion på 75% af den indbetalte standleje. Derudover vil alle former for refusion, som BTGF vil modtage fra offentlige støtteordninger gå ubeskåret til yderligere refusion eller

forlods indbetaling til næstkommende messe. Det totale beløb fra de offentlige støtteordninger vil blive forholdsvis fordelt blandt udstillerne, dog således at ingen udstiller kan modtage mere end det totale fakturerede beløb for standleje, køb af teknik samt leje af inventar m.m. som omtalt i pkt. 5-7.

Der ydes ikke refusion af andet end standleje og eventuelt køb af teknik samt leje af inventar m.m. som omtalt i pkt. 5-7. Således kan udstilleren ikke gøre misligholdelse gældende eller gøre krav gældende på erstatning for andre afholdte udgifter, tabt fortjeneste eller andet.

§5B Såfremt en udstiller ønsker at annullere sine bestillinger (uanset art af bestilling) gælder følgende regler:

- En annullering af en bestilling skal altid ske pr. e-mail til info@btgf.dk med klar reference til den(de) bestilling(er), som ønskes annulleret.
- Uanset tidspunktet for annulleringen refunderes tilmeldingsgebyret ikke, idet Brahetrolleborg Game Fair skal have dækning for ændringer i udstillerfortegnelser, hjemmesiden og andre former for effektuerede markedsføringstiltag.
- Annulleres bestillingen inden 4 måneder inden udstillingens start refunderes samtlige indbetalinger dog undtagen tilmeldingsgebyret.
- Annulleres bestillingen mellem 3 og 4 måneder inden udstillingens start refunderes 75% af indbetalingerne og ubetalte fakturaer dog undtagen tilmeldingsgebyret.
- Annulleres senere end 3 måneder inden udstillingens start refunderes ingen indbetalinger, ligesom ubetalte fakturaer skal betales.

§6 Udstillere skal holde sig inden for det afmærkede og anviste areal. Brahetrolleborg Game Fair vil ved overskridelse forbeholde sig ret til at opkræve ekstra standleje.

§7 Danske udbydere og formidlere af pakkerejser skal overholde den til enhver tid gældende danske Pakkerejselov, Rejsegarantilov samt de administrative bestemmelser, som Rejsegarantifonden forvalter lovene efter.

§8 Ret til salg af drikkevarer er forbeholdt Brahetrolleborg Game Fair. Salg af fødevarer og nydelsesmidler kræver tilladelse fra Brahetrolleborg Game Fair. Eventuelle omkostninger til tilladelser fra offentlige myndigheder faktureres til pågældende udstiller.

§9 Alle fakturaer fra Brahetrolleborg Game Fair fremsendes pr. e-mail og har de til enhver tid gældende regler og vilkår vedhæftet som bilag, ligesom alle udstillere ved udfyldelse af bookingformularen er gjort bekendt med omtalte regler og vilkår. Betales en faktura og eventuelle rykkere ikke til den anførte tidsfrist, kan Brahetrolleborg Game Fair varsle, at udstilleren mister retten til udnyttelse af det lejede areal, men forbliver alligevel forpligtet i henhold til aftalens indhold.

§10 Undlader en udstiller i rette tid at opsætte sin stand, eller udnyttes det lejede i strid med reglerne, er Brahetrolleborg Game Fair berettiget til at rydde det lejede for udstillerens regning og til at disponere over det lejede uden refusion af nogen art til udstilleren.

§11 Er standen ikke tømt og ryddelig eller er materiel ikke afhentet SENEST tirsdag

den 26. august klokken 10:00, har Brahetrolleborg Game Fair ret til - for den pågældende udstillers regning - at sende uafhængt gods til udstillers adresse.

§12 Udstilleren forpligter sig til at holde ro og orden på det lejede, til at holde det lejede rengjort og til i enhver henseende at følge de direktiver, der måtte blive givet denne eller dennes personale af udstillingens ledelse.

§13 Enhver udstiller indestår for, at denne driver lovlig næring her i landet, og at de udstillede varer omfattes af næringsret. Salg og optagelse af bestillinger skal ske til varens sædvanlige pris.

§14 Det er en betingelse for afholdelsen af udstillingen, at samtlige stande er forsynet med udstillers navn og standnummer. Dette standnummerkort er ophængt på alle stande og må ikke fjernes i messeperioden.

§15 Ingen udstiller må selv foranstalte støbning af betonfundament og gravning/boring af jordhuller til f.eks. flagstænger. Enhver overtrædelse medfører erstatningsansvar.

§16 Overnatning på messeområdet er efter påbud fra brandmyndigheden ikke tilladt.

§17 Standenes for- og bagområde skal holdes ryddet for brandbart affald. Anvendelse af levende lys er forbudt. Anvendelse af åben grill kan kun ske efter forudgående aftale med Brahetrolleborg Game Fair.

§18 Brahetrolleborg Game Fair forbeholder sig retten til at fravælge udstillere, hvis produkter eller aktiviteter ikke er relevante for jagt-, fiskeri- og outdoorsegmentet eller Brahetrolleborg Game Fairs øvrige temaer

§19 Udstillere, som fremsender gods til brug på deres stand eller efter messens afslutning ønsker at gods afhentes bedes nøje følge vejledningen i pkt. 4A.

§20 Opbevaring af udstyr o.l. som ikke benyttes på standen skal henstilles i områder udpeget af Brahetrolleborg Game Fair og henstår for udstillers egen risiko.

§21 Produktdemonstration i forbindelse med egen stand kan kun tillades efter forudgående skriftlig godkendelse med Brahetrolleborg Game Fair, som opstiller vilkår for tilladelsen.

§22 Anvendelse af højtaleranlæg, musikanlæg, motorer, maskiner og lignende støjende aktiviteter er kun tilladt, når det, efter Brahetrolleborg Game Fairs skøn, ikke generer andre udstillere og i øvrigt kun efter forudgående skriftlig aftale med Brahetrolleborg Game Fair.

§23 Brahetrolleborg Game Fair forbeholder sig ret til at ændre og supplere nærværende vilkår. Alle væsentlige ændringer bekendtgøres skriftligt overfor alle udstillere. I øvrigt opfordres udstillerne til at orientere sig på hjemmesiden, hvor det seneste versionsnummer kan læses og udskrives.

I de tilfælde, hvor der ikke er beskrivelser i nærværende vilkår, som dækker

pågældende forhold, eller hvor der måtte opstå tvister, som ikke kan løses på anden måde, kan en af parterne kræve tvisten afgjort ved en ad hoc voldgift. Voldgiftsretten består af tre dommere, hvor hver af parterne udpeger én dommer, hvorefter disse to dommere udpeger den tredje dommer.

§24 Under ophold på Brahetrolleborgs arealer skal udstillere og udstilleres personale følge instruktioner og anvisninger fra Brahetrolleborg Game Fairs personale, supervisors, medhjælpere og crew samt overholde Brahetrolleborgs ordensregler og almindelige normer for god opførsel. Hvis en udstiller, eller udstillers personale, ikke overholder vilkårene, forbeholder Brahetrolleborg Game Fair sig retten til uden kompensation at bortvise udstilleren.

Vi ønsker alle tidligere og nye udstillere velkommen til Brahetrolleborg Game Fair 2025 med ønsket om udbytterige, hyggelige og spændende messedage i vores historiske omgivelser.

På vegne af messeledelsen, alle frivillige og den faste stab på Brahetrolleborg

Catharina Reventlow-Mourier/ejer